



CIRCULAR DE GERÈNCIA NÚMERO 4

Jornada de treball i vacances d'estiu

En funció de l'evolució de les mesures previstes en la normativa vinculada a la declaració i permanència de l'estat d'alarma, així com en les ordres ministerials que han guiat les fases de transició a una nova normalitat i la seua aplicació a la reincorporació progressiva als llocs de treball del personal d'administració i serveis, s'indica el següent:

Jornada de treball

A partir del 25 de juny, i fins que es modifique la resolució de 8 de maig, es manté la jornada actual de treball presencial que desenvolupa el personal, i que escalona els horaris d'entrada i eixida de cada persona a fi que es puga abastar el major temps possible en què els edificis estan oberts.

S'incrementarà la presencialitat del personal, en funció de les característiques, el treball i l'organització de les diverses unitats, en la mesura en què ho permeten la seua planificació d'actuació específica i la IPRL-26.

Així mateix, aquest augment de presència també podrà requerir-se en el torn de vesprada o en cap de setmana (en espais concrets, com la zona d'esports), la qual cosa es farà efectiva en funció de les necessitats que estimen els i les responsables d'aquestes unitats, tal com s'està fent fins ara amb la reincorporació presencial del personal. Per a atendre aquestes necessitats, es podrà comptar amb la totalitat de la plantilla de cada unitat, de manera que les necessitats queden ateses ajustant les situacions dels efectius d'aquestes unitats.

Vacances

Es manté la preferència pel gaudi de les vacances en l'espai temporal establert en el nostre calendari i la manera de gestionar-ne la petició. Però, vistes les sol·licituds per a recuperar les activitats paralitzades en el període d'absència de personal al campus, com les vinculades a les classes pràctiques o a les d'investigació, de manera excepcional es podran autoritzar peticions de treball presencial durant el mes d'agost, que impliquen gaudir el període vacacional en un altre moment, sempre en funció de les necessitats dels serveis, especialment en el moment proposat per a gaudir-les, i amb el vistiplau de les persones responsables de les unitats.

Calendari laboral

Quant al calendari laboral, es mantenen com a festius els dies que ja hi consten.

Alacant, 19 de juny de 2020